



กฎบัตรการตรวจสอบภายใน หน่วยตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

การตรวจสอบภายใน เป็นกิจกรรมการให้หลักประกันอย่างเที่ยงธรรมและการให้คำปรึกษาอย่างเป็นอิสระ ซึ่งจัดให้มีขึ้นเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานขององค์กรให้ดีขึ้น การตรวจสอบภายในช่วยให้องค์กรบรรลุถึงเป้าหมายที่วางไว้ ด้วยการประเมินและปรับปรุงประสิทธิผลและประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุมและการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบและเป็นระเบียบ ซึ่งต้องมีการกำหนดด้วยกฎบัตรการตรวจสอบภายใน

กฎบัตรนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของหน่วยตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

วัตถุประสงค์

หน่วยตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ประกอบด้วย

๑. เพื่อให้ความเชื่อมั่นในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับต่อฝ่ายบริหาร
๒. เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำและเสนอแนะการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ
๓. เพื่อเพิ่มคุณค่าของการใช้จ่ายเงินให้สอดคล้องกับการจัดการศึกษา รวมทั้งความถูกต้องเชื่อถือได้ของข้อมูลตลอดจนการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง
๔. เพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของส่วนราชการให้ดีขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้ส่วนราชการบรรลุถึงเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

สายการบังคับบัญชา

หน่วยตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เป็นหน่วยงานอิสระ มีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่ออธิการบดี ประกอบด้วย

๑. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในเป็นผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน และมีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
๒. คณะกรรมการตรวจสอบภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ทำหน้าที่จัดวางระบบการตรวจสอบภายในและดำเนินการร่วมกับหน่วยรับตรวจ เพื่อกำหนดมาตรฐานการป้องกันความผิดพลาดและควบคุมความเสี่ยงต่าง ๆ และวางระบบควบคุมการปฏิบัติงานให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๓. คณะทำงานตรวจสอบภายใน ระดับคณะ ศูนย์ สำนัก สถาบัน มีหน้าที่เข้าตรวจสอบและ ประเมินผลการวางระบบการควบคุมภายในหน่วยรับตรวจ คณะ ศูนย์ สำนัก ร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ ภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ตลอดจนจัดทำรายงานการตรวจสอบภายในตามที่ระเบียบกำหนดไว้ มีสายการ บังคับบัญชาขึ้นตรงต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สายการรายงาน

๑. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบตรงต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชร

๒. คณะกรรมการตรวจสอบภายใน ระดับมหาวิทยาลัย และคณะทำงานตรวจสอบภายใน ระดับคณะ ศูนย์ สำนัก สถาบัน รายงานผลการตรวจสอบตรงต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชร

อำนาจหน้าที่

หน่วยตรวจสอบภายในมีอิสระในการตรวจสอบตามที่เห็นสมควร อย่างมีมาตรฐาน การตรวจสอบภายใน โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

อำนาจ

๑. หน่วยตรวจสอบภายในมีอำนาจในการตรวจสอบการปฏิบัติงานทุกหน่วยรับตรวจภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๒. หน่วยตรวจสอบภายในมีอำนาจในการเข้าถึงข้อมูล เอกสาร ทรัพย์สิน ที่เกี่ยวข้องกับการ ตรวจสอบของทุกหน่วยรับตรวจ

หน้าที่

๑. จัดทำแผนงานการตรวจสอบภายในประจำปี เสนอขออนุมัติต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร

๒. ตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านมาตรฐานการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง และ กำกับติดตามการปฏิบัติงาน ด้านการควบคุมภายในของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๓. รายงานผลการตรวจสอบต่อผู้บริหารของหน่วยรับตรวจ ซึ่งรวมถึงประเด็นความเสี่ยงที่ สำคัญ รวมทั้งข้อเสนอแนะและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขที่สามารถนำไปปฏิบัติได้

๔. ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่ผู้บริหารของหน่วยรับตรวจ เพื่อให้การปรับปรุงแก้ไขของ หน่วยรับตรวจเป็นไปตามข้อเสนอแนะในรายงานผล การตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน

๕. ติดตามผลการตรวจสอบ และให้คำปรึกษาแก่ผู้บริหารของหน่วยรับตรวจ เพื่อให้การ ปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจเป็นไปตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน

๖. หน่วยตรวจสอบภายใน ไม่มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย วิธีปฏิบัติงานและระบบ การควบคุมภายใน หรือแก้ไขระบบการควบคุมภายใน ซึ่งหน้าที่ดังกล่าวอยู่ในความรับผิดชอบของผู้บริหาร ที่เกี่ยวข้อง ผู้ตรวจสอบภายในมีหน้าที่เป็นเพียงผู้ให้คำปรึกษาแนะนำตามเรื่องดังกล่าว

ขอบเขตการปฏิบัติงาน

ขอบเขตการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน มีดังนี้

๑. ตรวจสอบและประเมินผลความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆ ทางการเงิน บัญชี และรายงานทางการเงิน
๒. ตรวจสอบประเมินผลการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ของหน่วยงานให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง
๓. ตรวจสอบการดำเนินงาน ประเมินประสิทธิผลและประสิทธิภาพ และความคุ้มค่าของ แผนงานและโครงการต่าง ๆ ของส่วนราชการตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหรือมาตรฐานงานที่กำหนด โดยมี ผลผลิตและผลลัพธ์เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ซึ่งวัดจากตัวชี้วัดที่เหมาะสม
๔. ตรวจสอบและประเมินผลระบบงานสารสนเทศ เพื่อให้เกิดความถูกต้องและเชื่อถือได้ของ ระบบงานและข้อมูลที่ได้จากการประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ รวมทั้งระบบการเข้าถึงข้อมูลในการปรับปรุงแก้ไข การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทางด้านงบประมาณ การเงิน การพัสดุและทรัพย์สิน
๕. ประเมินผลระบบการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจตามขอบเขตการตรวจสอบ ที่กำหนด โดยคำนึงถึงความเพียงพอและประสิทธิผล ประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน เพื่อเสนอแนะ มาตรการการควบคุมภายในที่รัดกุมและเหมาะสม
๖. ตรวจสอบกรณีพิเศษ และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายในตามที่ได้รับ มอบหมายจากหัวหน้าส่วนราชการ นอกเหนือจากแผนงานการตรวจสอบภายในประจำปี
๗. พัฒนาการดำเนินงานตรวจสอบภายในของหน่วยตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏ กำแพงเพชร

มาตรฐานและจรรยาบรรณการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการยกฐานะและศักดิ์ศรีของวิชาชีพตรวจสอบภายในให้ได้รับการยกย่องและยอมรับจากบุคคลทั่วไป รวมทั้งให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผู้ตรวจสอบภายในจึงต้องพึง ประพฤติปฏิบัติตนภายใต้กรอบความประพฤติที่ตั้งมั่นในอันที่จะนำมาซึ่งหลักประกันความเชื่อมั่นที่เที่ยงธรรม และที่ปรึกษาที่เปี่ยมด้วยคุณภาพ

แนวปฏิบัติ

๑. หลักปฏิบัติที่กำหนดในจรรยาบรรณของผู้ตรวจสอบภายในเป็นหลักการพื้นฐานในการปฏิบัติหน้าที่ ที่ผู้ตรวจสอบภายในพึงปฏิบัติโดยใช้สามัญสำนึกและวิจารณญาณอันเหมาะสม
๒. ผู้ตรวจสอบภายในควรประพฤติปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณนี้ นอกเหนือจากการปฏิบัติตาม จรรยาบรรณของข้าราชการ และกฎหมายหรือระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง
๓. ผู้ตรวจสอบภายในควรยึดถือและดำรงไว้ซึ่งหลักปฏิบัติดังต่อไปนี้

๓.๑ ความมีจุดยืนที่มั่นคง (Integrity) : ความมีจุดยืนที่มั่นคงของผู้ตรวจสอบภายในจะช่วยให้เกิดความเชื่อถือและยอมรับจากบุคคลทั่วไป

๓.๒ ความเที่ยงธรรม (Objectivity) : ผู้ตรวจสอบภายในต้องรวบรวมข้อมูล ประเมินผลและรายงานผลการตรวจสอบด้วยความเที่ยงธรรม ผู้ตรวจสอบภายในต้องทำหน้าที่ประเมินอย่างเป็นธรรมในทุกๆ สถานการณ์และไม่ปล่อยให้ความรู้สึกส่วนตัว หรือความรู้สึกนึกคิดของบุคคลอื่นเข้ามามีอิทธิพลเหนือการประเมินนั้น

๓.๓ การปกปิดความลับ (Confidentiality) : ผู้ตรวจสอบภายในจะต้องเคารพต่อค่าและสิทธิแห่งข้อมูลที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติงานและไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจหน้าที่โดยตรงเสียก่อน ยกเว้นในกรณีที่มีพันธะในแง่ของงานอาชีพและเกี่ยวข้องกับกฎหมายเท่านั้น

๓.๔ ความสามารถในหน้าที่ (Competency) : ผู้ตรวจสอบภายในจะต้องใฝ่ศึกษาหาความรู้และทักษะที่ทันสมัย และนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้บริการตรวจสอบภายในอย่างเต็มที่

หลักปฏิบัติงาน

๑. ความมีจุดยืนที่มั่นคง (Integrity)

๑.๑ ผู้ตรวจสอบภายในต้องปฏิบัติหน้าที่ของตนด้วยความซื่อสัตย์ ขยันหมั่นเพียรและมีความรับผิดชอบ

๑.๒ ผู้ตรวจสอบภายในต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องในการกระทำใดๆ ที่ขัดต่อกฎหมายหรือไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำที่อาจนำความเสื่อมเสียมาสู่วิชาชีพการตรวจสอบภายใน หรือสร้างความเสียหายต่อส่วนราชการ

๑.๓ ผู้ตรวจสอบภายในต้องให้ความเคารพและสนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและจรรยาบรรณของทางราชการ

๒. ความเที่ยงธรรม (Objectivity)

๒.๑ ผู้ตรวจสอบภายในต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือสร้างความสัมพันธ์ใดๆ ที่จะนำไปสู่ความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของทางราชการ รวมทั้งกระทำการใดๆ ที่จะทำให้เกิดอคติจนเป็นเหตุให้ไม่สามารถปฏิบัติงานตรวจสอบตามหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างเที่ยงธรรม

๒.๒ ผู้ตรวจสอบภายในไม่พึงรับสิ่งของใดๆ ที่จะทำให้เกิดหรืออาจก่อให้เกิดความไม่เที่ยงธรรมในการใช้วิจารณ์ญาติผู้ประกอบวิชาชีพพึงปฏิบัติ

๒.๓ ผู้ตรวจสอบภายในต้องเปิดเผยหรือรายงานข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญทั้งหมดที่ตรวจพบ ซึ่งหากละเว้นไม่เปิดเผยหรือไม่รายงานข้อเท็จจริงดังกล่าวแล้ว จะทำให้รายงานการตรวจสอบบิดเบือนไปจากข้อเท็จจริง หรือเป็นการปิดบังการกระทำที่ผิดกฎหมาย

๓. การปกปิดความลับ (Confidentiality)

๓.๑ ผู้ตรวจสอบภายในต้องมีความรอบคอบในการใช้ข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับการปฏิบัติงานตรวจสอบ

๓.๒ ผู้ตรวจสอบภายในต้องไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการแสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเอง และจะไม่กระทำการใด ๆ ที่ขัดต่อกฎหมาย และประโยชน์ของทางราชการ

๔. ความสามารถในหน้าที่ (Competency)

๔.๑ ผู้ตรวจสอบภายในต้องพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะและสร้างสมประสบการณ์ของตนให้สามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๔.๒ ผู้ตรวจสอบภายในจะต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ

๔.๓ ผู้ตรวจสอบภายในต้องพัฒนาศักยภาพของตนเองรวมทั้งพัฒนาประสิทธิผล ประสิทธิภาพ และคุณภาพของการให้บริการอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

คำนิยาม

ในกฎบัตรนี้

๑. การตรวจสอบภายใน

หมายถึง กิจกรรมที่ให้ความเชื่อมั่นและการให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ ซึ่งจัดให้มีขึ้นเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของส่วนราชการให้ดีขึ้น การตรวจสอบภายในจะช่วยให้ส่วนราชการบรรลุถึงเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ด้วยการประเมินและปรับปรุงประสิทธิผลและประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ

๒. มาตรฐานและจริยธรรมในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

หมายถึง กรอบหรือแนวทางในการปฏิบัติงานให้กับผู้ตรวจสอบของส่วนราชการตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในมีผลการปฏิบัติงานเป็นที่น่าเชื่อถือและมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๓. กฎบัตร(charter)

หมายถึง เอกสารที่เขียนขึ้นอย่างเป็นทางการ เพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของงานตรวจสอบภายใน กฎบัตร ประกอบด้วย

- กำหนดกิจกรรมงานตรวจสอบภายในไว้ในโครงสร้างองค์กร

- สิทธิและอำนาจในการเข้าถึงข้อมูล เอกสาร หลักฐานต่าง ๆ บุคลากรและทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

- ขอบเขตของงานตรวจสอบภายใน

๔. หน่วยงานตรวจสอบภายใน

หมายถึง หน่วยงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๕. หน่วยรับตรวจ

หมายถึง หน่วยงานระดับ คณะ ศูนย์ สำนักหรือสถาบันที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

- ๖. การควบคุม (control)** หมายถึง การกระทำใดๆที่อธิการบดี คณะกรรมการตรวจสอบและกลุ่มบุคคลกำหนดให้มีขึ้นในการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ให้สำเร็จลุล่วง ฝ่ายบริหารเป็นผู้วางแผนงาน จัดองค์กร และวางแผนงานในการดำเนินงานที่มีประสิทธิผลและประสิทธิภาพเพียงพอที่จะทำให้เกิดหลักประกันอย่างสมเหตุสมผลว่า ได้รับความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
- ๗. การกำกับดูแล** หมายถึง กระบวนการดำเนินงาน เพื่อกำกับดูแลและควบคุมให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในส่วนราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และเป็นธรรม
- ๘. ความเสี่ยง (risk)** หมายถึง โอกาสที่จะเกิดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล ความสูญเปล่า หรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน ซึ่งอาจเกิดขึ้นในอนาคต และมีผลกระทบหรือทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร ทั้งในด้านยุทธศาสตร์ การปฏิบัติงาน การเงินและการบริหาร
- ๙. การบริหารความเสี่ยง** หมายถึง กระบวนการดำเนินงานขององค์กรที่เป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อช่วยให้องค์กรลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย ให้ระดับของความเสียหายและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคต อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กรเป็นสำคัญ
- ๑๐. ความเที่ยงธรรม** หมายถึง ทัศนคติที่ปราศจากความลำเอียงของผู้ตรวจสอบภายใน ในการปฏิบัติงานตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายในพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเชื่อมั่นในผลงานของตน รวมทั้งการรายงานผลการตรวจสอบ โดยไม่อยู่ภายใต้อำนาจหรือ อิทธิพลของผู้ใด
- ๑๑. ความคุ้มค่า** หมายถึง มีการใช้จ่ายอย่างรอบคอบ ระมัดระวัง ไม่สุรุ่ยสุร่าย ฟุ่มเฟือย ซึ่งส่งผลให้องค์กรสามารถประหยัดหรือลดการใช้ทรัพยากรต่ำกว่าที่กำหนดไว้ โดยยังได้รับผลผลิตตามเป้าหมาย
- ๑๒. ประสิทธิภาพ** หมายถึง มีการจัดระบบงานให้มั่นใจได้ว่าการใช้ทรัพยากรสำหรับแต่ละกิจกรรมสามารถเพิ่มผลผลิตและลดต้นทุน อันมีผลทำให้องค์กรได้รับผลประโยชน์อย่างคุ้มค่า
- ๑๓. ประสิทธิภาพ** หมายถึง มีการจัดระบบงานและวิธีปฏิบัติงานซึ่งทำให้ผลที่เกิดจากการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายองค์กร
- ๑๔. ความเชื่อมั่น** หมายถึง ความมั่นใจและยอมรับ การดำเนินงาน

- ๑๕. การให้คำปรึกษา** หมายถึง การให้บริการให้คำแนะนำให้คำปรึกษาและบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยลักษณะงานและขอบเขตของงานขึ้นอยู่กับผู้รับบริการ เพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่ส่วนราชการ และปรับปรุงการดำเนินงานของส่วนราชการ ให้ดีขึ้น ตัวอย่างเช่น การให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องความคล่องตัวในการดำเนินงาน การออกแบบระบบงานวิธีการต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานและการฝึกอบรม
- ๑๖. ความถูกต้องเชื่อถือได้** หมายถึง ความถูกต้องของข้อมูลการใช้การเงินของมหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชรที่มีการรวบรวมอย่างเป็นระบบจากการดำเนินงานตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี
- ๑๗. ฝ่ายบริหาร** หมายถึง ผู้บริหารระดับนโยบายของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้แก่ อธิการบดี รองอธิการบดี

กฎบัตรการตรวจสอบภายในฉบับนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

อนุมัติโดย



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๘