



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๓

ตามที่ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ลงวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับประกาศ คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะกลุ่มงานและการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๓ ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัชชัย พวงดี)

รองอธิการบดี รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

Signature Code : F๖NbY๔y+IHRC๐๐O๗๑DUD

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ลงวันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๓

ตำแหน่ง/สังกัด	ชื่อ - สกุล	วัน/เวลา/สถานที่ สอบ
กลุ่มงานบริหารทั่วไป		
๑. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดงานสภามหาวิทยาลัย และเลขานุการผู้บริหาร กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	๖๘๓๐๐๑ นางปาริชาติ ภูจันทร์	๑. <u>สอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งที่ใช้ในการปฏิบัติงาน</u> ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยมีขอบเขตเนื้อหาในการสอบ ดังนี้ ๑. การร่างนิติกรรมสัญญา และการจัดทำเอกสารสำคัญทางกฎหมาย ๒. งานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการ ๓. กระบวนการจัดประชุมและการจัดทำรายงานการประชุม ๔. หลักการเลขานุการ ๒. <u>สอบความรู้ความสามารถ หรือทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน</u> ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ ถึงเวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้อง ๖/๑ ชั้น ๖ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีขอบเขตเนื้อหาในการสอบเกี่ยวกับความรู้ความสามารถการใช้ Microsoft Office

ตำแหน่ง/สังกัด	ชื่อ - สกุล	วัน/เวลา/สถานที่ สอบ
กลุ่มงานบริหารทั่วไป		
๑. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สังกัดงานสภามหาวิทยาลัย และเลขานุการผู้บริหาร กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (ต่อ)		๓. <u>สอบสัมภาษณ์</u> ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๕.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมดารารัตน์ ชั้น ๔ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ (อาคาร ๑๔) มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
กลุ่มงานบริหารทั่วไป		
๒. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี สังกัดงานคลังและบัญชี กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	๖๘๓๐๐๒ นายภานุ สอนแก้ว ๖๘๓๐๐๓ นางสาวกิงกาญจน์ เนตรยิ้ม ๖๘๓๐๐๔ นางสาวบุญช่วย จันทน์ฉาย ๖๘๓๐๐๕ นายศรัณย์ ฉลองเดชากุล	๑. <u>สอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งที่ใช้ในการปฏิบัติงาน</u> ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยมีขอบเขตเนื้อหาในการสอบ ดังนี้ ๑. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับบัญชี ๒. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเดือนเงินปี บำเหน็จบำนาญ เงินประจำตำแหน่งเงินเพิ่ม และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ๓. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลบุคคลโครงการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ๔. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการขอรับ และการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ๕. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓

ตำแหน่ง/สังกัด	ชื่อ - สกุล	วัน/เวลา/สถานที่ สอบ
๒. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี สังกัดงานคลังและบัญชีกองกลาง สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (ต่อ)		๖. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ๗. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการคำนวณภาษีเงินได้ประจำปี และการจัดทำหนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่าย ๕๐ ทวิ ๘. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการจ่ายเงินการรับเงิน และการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) ๒. <u>สอบความรู้ความสามารถ หรือทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน</u> ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ ถึงเวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้อง ๖/๑ ชั้น ๖ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร โดยมีขอบเขตเนื้อหาในการสอบเกี่ยวกับความรู้ความสามารถการใช้ Microsoft Office (word excel) ๓. <u>สอบสัมภาษณ์</u> ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๕.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมดารารัตน์ ชั้น ๔ อาคารเรียนรวมและอำนวยการ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร