



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เรื่อง การบริหารงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
(งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณเงินรายได้ และงบประมาณกันเหลือปี)

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร มีมติอนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามเอกสารข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๒) (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงกำหนดแนวปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

๑.๑ ให้หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับ แผนงาน ผลผลิต งาน โครงการ กิจกรรมหลัก เป้าหมาย และตัวชี้วัดผลสำเร็จตามที่กำหนดไว้

๑.๒ ให้หน่วยงานนำเข้าข้อมูลโครงการผ่านระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ภายใน วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๒. การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย

๒.๑ ให้ใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ โดยดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

๒.๑.๑ งบประมาณแผ่นดิน (รหัสงบประมาณขึ้นต้นด้วย ๑)

๑) งบประมาณสำหรับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ วันสุดท้ายของการตัดงบและอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง

วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ วันสุดท้ายของการส่งเอกสารเบิกจ่ายเงินที่งานคลังและบัญชี

ทั้งนี้ให้เร่งดำเนินโครงการและเบิกจ่ายงบประมาณให้เสร็จสิ้นในไตรมาสที่ ๒ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

๒) งบประมาณและงบพัฒนานักศึกษาที่จัดสรรให้หน่วยงาน และงบประมาณโครงการต่าง ๆ

นอกเหนือจากข้อ ๑)

วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ วันสุดท้ายของการตัดงบและอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ วันสุดท้ายของการส่งเอกสารเบิกจ่ายเงินที่งานคลังและบัญชี

๒.๑.๒ งบประมาณเงินรายได้ (รหัสงบประมาณขึ้นต้นด้วย ๒, ๓, ๔, ๕)

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๙ วันสุดท้ายของการตัดงบและอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง

วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๙ วันสุดท้ายของการส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงินที่งานคลังและบัญชี

/ วันที่ ๒๓ กันยายน...

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๙ วันสุดท้ายของงบประมาณบุคลากรและการไปราชการและรหัสงบประมาณที่ขึ้นต้นด้วย ๕ ส่งเอกสารการเบิกจ่ายเงินที่งานคลังและบัญชี

๒.๑.๓ งบประมาณกันเหลื่อมปี

งบประมาณกันเหลื่อมปี ให้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกิน ๖ เดือนของปฏิทินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หรือภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

๒.๑.๔ กรณีส่วนราชการหรือหน่วยงานใดที่มีการจัดโครงการ /กิจกรรมภายหลังจากระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๒.๑.๑ ถึง ๒.๑.๓ ต้องคืนงบประมาณที่เหลือแก่มหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาตามความจำเป็นต่อไป เว้นแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณนั้น โดยขอให้ทำความเข้าใจกับมหาวิทยาลัยเป็นรายโครงการไปจนถึงวันที่จะกำหนดให้ส่งหลักฐานทั้งหมด แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๕ วัน ภายหลังจากโครงการเสร็จสิ้นแล้ว

๒.๒ ให้หน่วยงานเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้สอดคล้องกับเป้าหมายในภาพรวมของประเทศเป็นรายไตรมาส ดังนี้

เป้าหมายการเบิกจ่าย	ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
ภาพรวม	ร้อยละ ๒๓	ร้อยละ ๕๔	ร้อยละ ๗๗	ร้อยละ ๑๐๐
รายจ่ายประจำ	ร้อยละ ๒๘	ร้อยละ ๕๘	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐
รายจ่ายลงทุน	ร้อยละ ๘	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๑๐๐

สำหรับลงทุน เนื่องจากการเบิกจ่ายมีระยะเวลาในการดำเนินการที่ล่าช้าและส่งผลกระทบต่อเบิกจ่ายในภาพรวม จึงขอให้หน่วยงานเร่งรัดดำเนินการตามระเบียบโดยเคร่งครัด ดังนี้

๑) รายจ่ายในงบลงทุนทุกรายการ ต้องก่อนนี้ผูกพันหรือลงนามในสัญญาให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๘

๒) รายการที่มีวงเงินต่อรายการไม่เกิน ๒ ล้านบาทให้เร่งรัดการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ ทุกรายการ ยกเว้นรายการที่มีคุณลักษณะพิเศษหรือจัดหาจากต่างประเทศ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ และรายการปรับปรุงที่ดินสิ่งก่อสร้างให้เป็นไปตามวงงานภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๙

๓) รายการที่ไม่สามารถดำเนินการตามขั้นตอนทางพัสดุได้ทันตามมติคณะรัฐมนตรีหรือมาตรการที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในการรวบรวมรายการเพื่อพิจารณารายการใหม่ที่มีความจำเป็นเร่งด่วนและมีความพร้อมในการดำเนินการ เช่น ค่าสาธารณูปโภค ค่า K เป็นต้น

๓. การปรับแผนงาน /โครงการใช้จ่ายงบประมาณและการโอนเปลี่ยนแปลงหมวดรายจ่าย

การปรับแผนงาน /โครงการใช้จ่ายงบประมาณและการโอนเปลี่ยนแปลงหมวดรายจ่ายเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงานหรือเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพในการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ ความคุ้มค่า และความสอดคล้องกับเป้าหมายตัวชี้วัดของหน่วยงาน โดยไม่ทำให้เป้าหมายลดลงและต้องไม่ก่อให้เกิดรายการที่มีภาระค่าใช้จ่ายผูกพันข้ามปีงบประมาณ ดังนี้

๓.๑ การปรับแผนงาน /โครงการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการ ให้ดำเนินการภายในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

๓.๒ การโอนหรือเปลี่ยนแปลงหมวดรายจ่าย (เฉพาะงบประมาณเงินรายได้) ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๙

๔. การรายงานผล

ให้หน่วยงานจัดทำรายงานเพื่อประโยชน์ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๔.๑ ให้กองนโยบายและแผนรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณโดยใช้ข้อมูลจากระบบ GFMIS (ระบบบัญชี ๓ มิติของมหาวิทยาลัย) และระบบ GrowBudget เสนอต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัย เป็นรายเดือน

๔.๒ ให้หน่วยงานจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รายงานผลตามแผนปฏิบัติการ และตามตัวชี้วัดผลสำเร็จตามแบบฟอร์มที่กำหนด รวมถึงรายงานผ่านระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) เป็นรายไตรมาสภายใน ๕ วัน นับแต่สิ้นไตรมาส ดังนี้

๔.๒.๑ ไตรมาสที่ ๑ ภายในวันที่ ๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙

๔.๒.๒ ไตรมาสที่ ๒ ภายในวันที่ ๕ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๙

๔.๒.๓ ไตรมาสที่ ๓ ภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๙

๔.๒.๔ ไตรมาสที่ ๔ ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙

๑) โครงการต่าง ๆ ที่จัดสรรตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ขอให้รายงานผลการดำเนินงานภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๙

๒) โครงการอื่นๆ นอกเหนือจากข้อ ๑) ขอให้รายงานผลการดำเนินงานภายในวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙

๔.๓ ให้หน่วยงานจัดทำรายงานประจำปีที่แสดงถึงความสำเร็จในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

๕. การบริหารงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลให้ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณโดยเคร่งครัด หากมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยสั่งการ

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญ์ พรหมภาสิต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

Signature Code : F+NSgKfDz๕EEKum๗k๗uD