



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง ใ้บุคลากรแสดงแบบแจ้งความประสงค์การขอใช้สิทธิเข้าพักอาศัย
ในอาคารที่พักบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

เพื่อให้การจัดสวัสดิการที่พักอาศัยดำเนินไปด้วยความความเสมอภาค เป็นธรรม และเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย หลักเกณฑ์การเข้าพักและการบริหารอาคารที่พักอาศัย พ.ศ. ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ จึงประกาศใ้บุคลากรแสดงแบบแจ้ง ความประสงค์การขอใช้สิทธิเข้าพักอาศัย ในอาคารที่พักบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

โดยบุคลากรที่มีความประสงค์จะเข้าพักในอาคารที่พักบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ (อาคาร KPRU PLACE และน้ำเพชร ๒) สามารถรับแบบแจ้งความประสงค์การขอใช้สิทธิเข้าพักอาศัยได้ที่กองกลาง สำนักงานอธิการบดี หรือสามารถดาวน์โหลดได้ที่หน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย (KPRU Download>>เอกสารและแบบฟอร์มขอใช้บริการ) ซึ่งการยื่นแสดงแบบแจ้งความประสงค์ขอใช้สิทธิเข้าพักอาศัยต้องยื่น ณ งานการเจ้าหน้าที่และนิติการ ภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐

ในกรณีที่บุคลากรท่านใดไม่ยื่นแสดงแบบแจ้งความประสงค์ตามเวลาที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิที่จะขอเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักบุคลากรในการจัดสรรอาคารที่พักอาศัยในครั้งนี้

กรณีบุคลากรท่านใดมีความประสงค์ในภายหลัง จะต้องรอให้อาคารที่พักอาศัยว่างลง และต้องยื่นแสดงแบบแจ้งความประสงค์ต่อคณะกรรมการ เพื่อประชุมพิจารณาจัดสรรในครั้งต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(รองศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร



แบบแจ้งความประสงค์การขอใช้สิทธิเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักบุคลากร
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๑. ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ (นาย,นาง,นางสาว).....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
หน่วยงานที่สังกัด (โปรแกรม /คณะ/สถาบัน/สำนัก/กอง).....
เบอร์โทรศัพท์ภายใน.....เบอร์มือถือ.....
E-mail Address

๒. ความประสงค์เข้าพักอาศัย



มีความประสงค์ขอใช้สิทธิเข้าพักอาศัย

อาคารที่พักอาศัยบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร KPRU PLACE

อาคารน้ำเพชร ๒

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ว่าด้วย หลักเกณฑ์การเข้าพักและการบริหารอาคารที่พักอาศัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ หมวด ๒ ข้อ ๙ การจัดสรรอาคารที่พักอาศัยจะกระทำต่อเมื่อมีอาคารที่พักอาศัยว่างอยู่ โดยให้กรรมการ พิจารณาจากคุณสมบัติของผู้ขอเข้าพักอาศัยตามหลักเกณฑ์...

๓. วันที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุงานราชการ.....ปี.....เดือน
ในกรณีที่เคยปฏิบัติงานในตำแหน่งอาจารย์ประจำตามสัญญาจ้างหรือลูกจ้างชั่วคราว ก่อนการบรรจุแต่งตั้ง (ถ้ามี)
ตั้งแต่.....เป็นเวลาปี.....เดือน

๔. สถานภาพ

๔.๑ สถานภาพ โสด สมรส โปรดแนบสำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
 หม้าย โปรดแนบสำเนาใบหย่า / ใบมรณะ (ถ้ามี)

กรณีสมรสแล้วโปรดระบุให้ครบ อยู่ด้วยกัน แยกกันอยู่
๔.๒ คู่สมรส ชื่อ (นาย,นาง,นางสาว).....นามสกุล.....อายุ.....ปี
อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....
ตำแหน่ง.....

๔.๓ บุตร ไม่มีบุตร กำลังตั้งครรภ์ มีบุตร จำนวน.....คน
มีอายุตามลำดับคือ.....

๕. ที่อยู่อาศัย ณ ปัจจุบัน (โปรดแนบสำเนาทะเบียนบ้าน)

๕.๑ ไม่มีบ้านเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเอง

๕.๒ กรณีมีบ้านเป็นของตนเองหรือคู่สมรส มีบ้านเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเอง
 มีบ้านเป็นกรรมสิทธิ์ของคู่สมรส

มีพื้นที่.....ไร่.....ตารางวา บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 ระยะทางจากบ้านพักกับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรกิโลเมตร

๕.๓ กรณีเช่าบ้าน (แนบสำเนาสัญญาเช่าที่ถูกต้องตามกฎหมาย)

ระยะเวลาที่เช่าอาศัย.....ปี.....เดือน อัตราค่าเช่า.....บาท/เดือน
 ที่อยู่สถานที่เช่าอาศัย.....

 ระยะทางจากสถานที่เช่าอาศัยกับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรกิโลเมตร

๕.๔ กรณีอาศัยกับผู้อื่น (พ่อ/แม่ หรือบุคคลอื่นๆ)

ระยะเวลาอาศัย.....ปี.....เดือน ค่าใช้จ่าย.....บาท/เดือน
 ที่อยู่สถานที่อาศัย.....

 ระยะทางจากสถานที่พักอาศัยกับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรกิโลเมตร

๖. พาหนะส่วนตัว ปัจจุบันมีพาหนะที่เป็นกรรมสิทธิ์ส่วนตัวคือ

รถจักรยานยนต์.....คัน รถยนต์นั่ง ๔ ล้อ.....คัน รถตู้.....คัน
 อื่น ๆ ระบุ.....จำนวน.....คัน

๗. การเดินทางมาทำงาน

๗.๑ กรณีเดินทางโดยพาหนะโดยสารประจำทาง พาหนะที่ใช้ได้แก่.....ใช้เวลาเที่ยวละ.....นาที
 เสียค่าใช้จ่ายเที่ยวละ.....บาท รวมค่าใช้จ่ายเดินทางไป-กลับ เดือนละ.....บาท

๗.๒ กรณีเดินทางโดยพาหนะส่วนตัว พาหนะที่ใช้ได้แก่.....ใช้เวลาเที่ยวละ.....นาที
 เสียค่าใช้จ่ายเที่ยวละ.....บาท รวมค่าใช้จ่ายเดินทางไป-กลับ เดือนละ.....บาท

๘. การพักอาศัยในหอพักมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

พักอาศัยอยู่ในปัจจุบัน เคยพักแต่ย้ายออกไปแล้ว ไม่เคยพัก

๘.๑ กรณีพักอาศัยอยู่ในปัจจุบัน พักที่บ้านพัก.....บ้านพัก/ห้องเลขที่.....
 เริ่มเข้าพักเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....รวม.....ปี.....เดือน
 ก่อนเข้าพักอาศัย พักอยู่ที่บ้านเลขที่.....หมู่.....ซอย.....ถนน.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

๘.๒ กรณีเคยพักแต่ย้ายออกไปแล้ว พักที่/บ้านพัก.....บ้านพัก/ห้องเลขที่.....
เริ่มเข้าพักระหว่างวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....รวม.....ปี.....เดือน.....
เหตุที่ย้ายออก.....

๙. การใช้สวัสดิการด้านเงินกู้เพื่อเคหะสงเคราะห์จาก

- ๙.๑ มหาวิทยาลัย เคย ไม่เคย
๙.๒ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ เคย ไม่เคย
๙.๓ อื่นๆ.....

๑๐. ความประสงค์ในการสมัครเข้าพักในครั้งนี้

๑๐.๑ โปรดระบุเหตุผลความจำเป็นในการสมัครขอเข้าพักในครั้งนี้

.....
.....

๑๐.๒ มีความประสงค์จะขอเข้าพักอาศัยในหอพักบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

- ๑) อาคารที่พักอาศัยบุคลากร มรภ.กพ. KPRU PLACE (ครุภัณฑ์ครบถ้วน)
 ห้องครอบครัว (TYPE A) พื้นที่ขนาด ๗๙.๘๐ ตร.ม. อัตราห้องละ ๒,๐๐๐ บาท/เดือน
 ห้องเดี่ยว (TYPE B) พื้นที่ขนาด ๕๓.๒๐ ตร.ม. อัตราห้องละ ๑,๕๐๐ บาท/เดือน

(เงินประกันค่าของเสียหาย จำนวน ๕,๐๐๐ บาท โดยชำระเป็นเงินสด หรือชำระเป็นรายเดือน ๔ งวด
เริ่มตั้งแต่เดือนที่เข้าพักอาศัย)

- ๒) อาคารน้ำเพชร ๒ (ครุภัณฑ์ คือ เครื่องปรับอากาศ เตียนนอน ตู้เสื้อผ้า)
 ห้องพัก พื้นที่ขนาด ๔๗.๐๐ ตร.ม. อัตราห้องละ ๑,๐๐๐ บาท/เดือน
 ห้องพัก พื้นที่ขนาด ๕๐.๐๐ ตร.ม. อัตราห้องละ ๑,๒๐๐ บาท/เดือน

(เงินประกันค่าของเสียหาย จำนวน ๒,๐๐๐ บาท โดยชำระเป็นเงินสด หรือชำระเป็นรายเดือน ๔ งวด
เริ่มตั้งแต่เดือนที่เข้าพักอาศัย)

๑๐.๓ สมาชิกครอบครัวที่นำเข้าพักอาศัยร่วมกับข้าพเจ้ามีจำนวน.....คน ได้แก่

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	อายุ (ปี)	เกี่ยวข้องเป็น	สถานที่ทำงาน/สถานศึกษา	เงินเดือน (บาท)

๑๑. คำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวข้างต้นของ (นาย/นาง/นางสาว).....

เป็นความจริง และเป็นผู้มีคุณสมบัติ มีความประพฤติเหมาะสม ตลอดจนความจำเป็นต่อหน่วยงานในการเข้าพัก
หอพักบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

๑๒. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวข้างต้นนี้ เป็นความจริงทุกประการ หากมีการตรวจสอบในภายหลังแล้วพบว่า ข้อมูลดังกล่าวไม่เป็นความจริง ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการใช้สิทธิเข้าพักอาศัยที่พักบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งความประสงค์
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ โปรดส่งแบบสอบถามที่งานการเจ้าหน้าที่และนิติการ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ หากพ้นกำหนดนี้ ถือว่าไม่มีความประสงค์ขอใช้สิทธิเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักบุคลากร มรภ.กพ.

หลักฐานประกอบเพื่อขอใช้สิทธิที่พักอาศัย

๑. เอกสารจำเป็นที่ต้องแนบ

๑.๑ สำหรับผู้ขอห้องพัก

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรข้าราชการ,พนักงาน จำนวน ๑ ฉบับ
- รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๒ คู่สมรส,ผู้พักร่วม

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรข้าราชการ,พนักงาน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๒. เอกสารที่เพิ่มเติม (ถ้ามี)

- สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาหนังสือรับรองแสดงความประสงค์ใช้ค่าน้ำหน้าและชื่อ-สกุลเดิม จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาสูติบัตรบุตร จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ กรุณากรอกเอกสารพร้อมแนบหลักฐานให้ครบถ้วนก่อนนำส่ง ซึ่งหลักฐานดังกล่าวเป็นข้อมูลสำคัญในการใช้ประกอบการพิจารณา